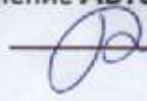


Утверждаю
Директор ООО «Фаворит»
структурное подразделение Автошкола «ВИРАЖ»



**Положение о структурном подразделении
АВТОШКОЛА «ВИРАЖ»**

г. Севастополь
2023 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Автошкола «ВИРАЖ» является структурным подразделением и неотъемлемой частью ООО «ФАВОРИТ».
- 1.2. Настоящее Положение определяет основы организации и деятельности Автошколы «ВИРАЖ» (далее – Автошкола).
- 1.3. Деятельность Автошколы осуществляется по адресу: 299001, г. Севастополь, ул. Героев Севастополя, д.46, нежилое помещение.
- 1.4. Общее руководство автошколой осуществляется директором ООО «Фаворит», который утверждает Положение об автошколе, вносит изменения и дополнения к нему. Издаёт приказы, персонально отвечает за организацию и качество подготовки учащихся.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Основной задачей Автошколы является профессиональное обучение и подготовка водителей транспортных средств в соответствии с требованиями законодательства РФ, на высоком качественном уровне и реализация программ по дополнительному профессиональному образованию.
- 2.2. Подготовку водителей транспортных средств Автошкола осуществляет на основании Устава и Лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- 2.3. В своей деятельности Автошкола руководствуется требованиями:
 - Федерального закона от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ “О безопасности дорожного движения”, с изменениями и дополнениями.
 - Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, с изменениями и дополнениями.
 - Примерными программами профессиональной подготовки водителей транспортных средств категорий «В», «СЕ», «А», «М», переподготовки с «В» на «С», с «В» на «D», «С» на «D» утвержденной приказом Минобрнауки России от 08 ноября 2021 г. № 808
 - Письмом Минобрнауки России от 18.08.2015 N АК-2292/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке организационно-методической документации для реализации примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств различных категорий и подкатегорий")
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26 августа 2020 г. N 438 с изменениями.
 - Образовательными программами профессиональной подготовки водителей транспортных средств категорий «В», «СЕ», «А», «А1», «М», переподготовки с «В» на «С», с «В» на «D», «С» на «D», «программой ежегодных занятий с водителями автотранспортных организаций», утвержденными Директором ООО «ФАВОРИТ».
 - Образовательными программами по программам дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, утвержденными директором ООО «ФАВОРИТ».
 - Другими нормативно-правовыми актами и законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 3.1. Автошкола реализует программы профессиональной подготовки и переподготовки водителей транспортных средств, программы дополнительного профессионального образования, дополнительного образования, дополнительного образования детей и взрослых.
- 3.2. Обучение в Автошколе ведется на русском языке.
- 3.3. Прием в Автошколу осуществляется без экзаменов и собеседования, на основании личного анкеты - заявления обучаемого, заключенного договора на оказание образовательных услуг и предоплаты за обучение. Прием оформляется общим приказом.
- 3.4. Перед началом занятий руководство Автошколы знакомит обучающихся с Уставом, данным Положением об Автошколе и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.
- 3.5. Численность учебной группы определяется в пределах 3 – 30 человек.

3.6. Обучение осуществляется по очной форме обучения.

3.7. Срок обучения определяется сроком реализации рабочих учебных планов и программ, утвержденных Директором Автошколы для всех категорий обучаемых.

3.8. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет 1 академический час 30 минут, 45 минут, в зависимости от программы. Продолжительность учебного часа практического обучения вождению составляет 1 учебный час 30 минут, 45 минут, 60 минут, в зависимости от программы.

3.10. Мастера производственного обучения (далее – мастера) обучают навыкам управления транспортными средствами на тренажерах, закрытых площадках и в реальных дорожных условиях.

3.11. Мастера составляют и согласовывают с каждым обучаемым еженедельное расписание по обучению управлению транспортным средством в подходящее для обучаемого время и обязаны строго соблюдать его.

3.12. В процессе обучения преподавателями и мастерами производственного обучения проводится систематическая проверка успеваемости по пятибалльной системе. Оценки теоретических знаний и практических навыков заносятся в журнал учебных занятий.

3.13. К сдаче квалификационных экзаменов допускаются лица, прошедшие полный курс обучения и получившие положительные оценки по всем предметам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

3.14. Лицам, прошедшим обучение и сдавшим квалификационный экзамен, выдаются свидетельства установленной формы.

3.15. Учебная часть Автошколы работает с понедельника по пятницу с 09.00 до 18.00, выходные дни — суббота, воскресенье.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1.1. Автошкола обязывается организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, определенных заключаемым договором. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, расписанием занятий и графиком вождения.

4.1.2. Автошкола имеет право привлекать сторонние организации и индивидуальных предпринимателей для реализации образовательных программ.

4.2. Права и обязанности обучающихся:

4.2.1. Права и обязанности, обучающихся регламентируются действующими нормативно-правовыми актами, настоящим Положением и договором об оказании образовательных услуг, заключенным между Автошколой, в лице Директора и юридическим или физическим лицом.

4.2.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение (совершенствование) профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- пользоваться имеющейся в Автошколе нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также, информационным фондом и другими услугами, определяемыми Положением;
- на получение документа установленного образца, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.2.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами обучения;
- соблюдать требования данного Положения, правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, распоряжений администрации;
- достойно вести себя в образовательном учреждении, уважать взгляды и убеждения других людей.

4.3. Права и обязанности работников автошколы

4.3.1. Права и обязанности работников Автошколы регламентируются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и заключенным договором с Автошколой.

4.3.2. Работники Автошколы имеют право:

- на получение работы обусловленной контрактом (договором);
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками; на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- участвовать в формировании содержания образовательных программ;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной, методической и воспитательной работы;
- иные права, предусмотренные контрактом (договором), законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Работники Автошколы обязаны:

- строго выполнять требования настоящего Положения и свои функциональные обязанности;
- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучающихся необходимые умения и навыки;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;
- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение слушателями правил и мер безопасности;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах подготовки и повышения квалификации при первоначальном назначении на должность преподавателя и мастеров производственного обучения через каждые три года;
- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучающихся, не допускать к ним методов физического и психологического насилия;
- работники Автошколы обязаны соблюдать требования Устава ООО «ФАВОРИТ», Положения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Автошколы.

5. УПРАВЛЕНИЕ АВТОШКОЛОЙ

5.1. Управление Автошколой осуществляется единственным учредителем и директором Общества.

5.2. Директор общества:

- утверждает Положение о структурном подразделении (Автошколе);
- контролирует соблюдение Автошколой законодательства;
- получает полную информацию о деятельности Автошколы;
- осуществляет контроль за выполнением государственного стандарта образования;
- предоставляет Автошколе помещение с необходимым оборудованием и материалами;
- принимает решения о реорганизации и ликвидации Автошколы;
- назначает директора Автошколы и контролирует его деятельность.

5.3. Директор назначается единственным участником общества.

5.4. Директор Автошколы осуществляет оперативное руководство деятельностью Автошколы.

5.5. Директор Автошколы:

- представляет Автошколу во всех государственных, частных и общественных организациях;
- без доверенности, в пределах своей компетенции, действует от имени Автошколы;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех

сотрудников Автошколы, вносит предложения о наложении взысканий, объявлении поощрений, об изменениях в штатное расписание и должностных инструкциях сотрудников Автошколы;

- отвечает за эффективность работы Автошколы, контроль за ходом и результатами образовательного процесса;

- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья обучающихся, правил безопасности труда для сотрудников.

5.6. Право заключения договоров с обучающимися и работниками Автошколы возлагается на Директора ООО «ФАВОРИТ».

5.7. С каждым работником Автошколы заключен трудовой договор.

5.8. Все работники Автошколы подчиняются директору Автошколы и исполняют свои обязанности согласно должностным инструкциям.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АВТОШКОЛЕ

6.1 Локальными актами являются:

- приказы директора;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- положение об оказании платных образовательных услуг;

и другие правила и положения, разработанные на основании действующего законодательства.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АВТОШКОЛЕ. РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ.

7.1. Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение об Автошколе решаются Директором ООО «ФАВОРИТ» и утверждаются его приказом.

7.2. Порядок реорганизации и ликвидации Автошколы.

Решение о реорганизации и ликвидации Автошколы принимает Учредитель ООО «ФАВОРИТ» в установленном законодательством порядке.